

Guatemala, 28 de febrero de 2018

Señor: Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación

Muy estimado Señor Viceministro:

Con el debido respeto que se merece me dirijo a Usted, con el objeto de presentarle **mi informe de actividades realizadas** conforme lo establecido en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos, número 208-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial 9-2018 Correspondiente al mes de febrero de 2018 Y con el fin de que me sean pagados mis honorarios presento la Factura No. **0000058 Serie "B"**

Actividades realizadas:

Brindar apoyo en rastreo del mobiliario y equipo de las oficinas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Brindar apoyo en la elaboración de tarjetas de Responsabilidad, solvencias de inventarios y otros documentos que sean requeridos por la Sección de Inventarios.

Apoyar en el desarrollo de lineamientos para ordenar y actualizar el Archivo de Tarjetas de Responsabilidad de los Activos de la Dirección.

Brindar apoyo en el Desarrollo de lineamientos para la elaboración y cuadro del Inventario Físico anual.

Brindar apoyo en el Desarrollo de lineamientos para el ingreso, control y baja de mobiliario y equipo asignado al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Apoyar en la elaboración de reportes solicitados a la Sección de Inventarios

Resultados:

Se brindó el apoyo requerido para rastrear el mobiliario y equipo de las oficinas de Departamento Administrativo; Ventanilla Única; Servicios Generales; Sección de Compras; Sección de Contabilidad; Sección de Presupuesto entre otras.

Se brindó el apoyo respectivo en la elaboración de tarjetas de responsabilidad y resguardo SICOIN de la Sección de Compras; Sección de Servicios Generales; Departamento Administrativo; Sección de Presupuesto; Sección de Contabilidad y Ventanilla Única.

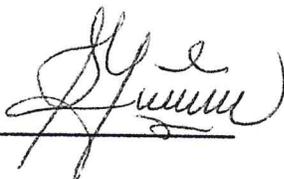
Se brindó el apoyo en lineamientos y se procedió a la actualización del archivo de las tarjetas de Responsabilidad de los Activos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Se brindó el apoyo necesario para conforme a lineamientos para elaboración y cuadro del Inventario físico Anual.

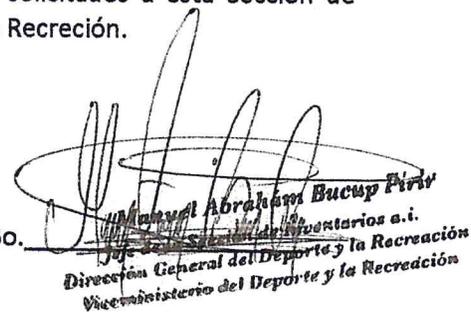
Se brindó el apoyo para el ingreso, control y baja de mobiliario y equipo de las oficinas de: Ventanilla Única; Departamento Administrativo; Sección de compras; Sección de Servicios Generales; Sección de Contabilidad y Sección de Presupuesto siguiendo los lineamientos.

Se brindó el apoyo requerido en la elaboración de los Reportes solicitados a esta Sección de Inventarios; por las oficinas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Lizandro Salguero



Vo. Bo.



Manuel Abraham Bucay Pizarro
Jefe de Sección de Inventarios a.i.
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación